Relatório de Gestão 2020





LISTA DE ABREVIAÇÕES E SIGLAS

- CAU/AM: Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas
- COAPF: Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças
- CED: Comissão de Ética e Disciplina
- CEFEP: Comissão de Ensino, Formação e Exercício Profissional
- CEPUA: Comissão de Política Urbana e Ambiental
- CAU/BR: Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
- CAU/UFs: Conselho de Arquitetura e Urbanismo das Unidades Federativas
- CREA: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
- IES: Instituição de Ensino Superior
- RAL: Receita de Arrecadação Líquida
- RRT: Registro de Responsabilidade Técnica
- NCASP: Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas Resoluções CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008, respectivamente, ou norma específica equivalente, para tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio, avaliação e mensuração de ativos e passivos da entidade

O Relatório de Gestão Integrado do CAU/AM, elaborado e apresentado aos órgãos de controle interno e externo, aos quais esta Autarquia Pública Federal está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020, Resolução Nº 200/2020 – CAU/BR, no formato de prestação de contas anual.



SUMÁRIO

Mensagem do Presidente

- 1. Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 2. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos
- 3. Riscos, Oportunidades e Perspectivas
- 4. Resultados e Desempenho da Gestão
- 5. Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão
- 6. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis
- 7. Anexo e Apêndices

MENSAGEM DO PRESIDENTE

No terceiro ano da gestão (2018-2020) permanecemos focados e alinhados com o nosso objetivo principal de "Promover Arquitetura e Urbanismo para todos" e juntarmos esforços para o atingimento de sua visão "Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo". Neste ano atípico para todos o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas (CAU/AM), precisou se adaptar as mudanças impostas pela pandemia da Covid 19 resguardando a saúde de nossos profissionais, orientando a sociedade sobre uma arquitetura saudável e seguindo fiscalizando o exercício profissional no estado tendo como fator primordial a segurança das pessoas.



Todos os serviços presenciais que o CAU/AM oferta diariamente na sede precisou ser reelaborado pelas diferentes gerências existentes no Conselho. Os atendimentos se mantiveram exclusivamente virtuais por aproximadamente nove meses e mesmo nessa modalidade na Gerência Técnica (GERTEC) tivemos 2.441 atendimentos e 268 denúncias recebidas. Os dados apontam que também houve um aumento nos processos de fiscalização passando de 274 em 2019 para 538, representando um aumento de 96%, mesmo com o surgimento da pandemia do Covid 19 que interrompeu as fiscalizações *in locu*. O Projeto Arquitetos do Amanhã realizado no âmbito da GERTEC contou com 3 edições, sendo 2 presenciais e 1 virtual possibilizando o acesso a informações básicas para os profissionais recém diplomados no estado.

MENSAGEM DO PRESIDENTE

A Assessoria de Comunicação (Ascom) do CAU/AM deu passos significativos no ano de 2020, com a reformulação da identidade visual padrão obedecendo às orientações técnicas do CAU/BR, fortalecendo o contato com a imprensa por meio do levantamento de pautas relacionadas à categoria e de interesse público e fidelizando parcerias com veículos de comunicação, além de criar mais um canal de comunicação virtual a TV CAU/AM que atualmente possui mais de 2,1 mil visualizações e 351 horas de conteúdo. O canal transmitiu lives com temas de interesses públicos. eventos internos, externos e programações oferecendo aos Arquitetos e sociedade em geral uma oportunidade de acompanhar as atividades em tempo real das ações que o Conselho desempenha. A Ascom também desempenhou um papel fundamental de gerenciar crises surgidas a partir de algumas instabilidades de sistemas como o SICCAU, embora o mesmo não seja de competência do CAU/AM.

Com certeza, foi um ano de grandes desafios e readaptações por conta da situação vivida pela Pandemia, não somente no âmbito do CAU/AM mas para a sociedade em geral. Neste último ano de gestão, tivemos que nos reinventar e reformular os

planos traçados para 2020, por conta disso muitos projetos e ações necessitou de uma revisitação ou postergação, como o caso da Assistência Técnica em que se tinha planejado a realização de 02 oficinas voltadas à comunidade de baixa renda. No entanto, buscamos o novo e direcionamos nossos esforços para a nova era digital com a disseminação de informações pautadas nos interesses dos Arquitetos e Urbanistas por meio da TV CAU/AM no Youtube e pretendemos fortalecer cada vez mais as mídias digitais para aproximar os profissionais.

Sendo assim, por meio do Relatório de Gestão do CAU/AM de 2020 gostaremos de evidenciar as estratégias traçada pelo CAU em forma de ações prioritárias executadas por meio de suas atividades e projetos. Estamos prestando contas aos Arquitetos e sociedade em geral de maneira clara, objetiva, correta e acessível no intuito de tornar nossas ações mais transparente possível.

Arq. e Urb. Jean Faria des Santos
Presidente CAULANT

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Identidade Organizacional

O CAU DEVE SER RECONHECIDO COMO



REFERÊNCIA NA DEFESA E BOAS PRÁTICAS DA ARQUITETURA E **VISÃO URBANISMO**



E URBANISMO PARA TODOS

Conselho de Arquitetura e **Urbanismo do Amazonas**



Av. Mário Ypiranga, 696

Bairro: Adrianópolis Manaus/AM



14.891.387/0001-28



(092) 3302-2959







9412001 Código CNAE



www.cauam.gov.br



Jean Faria dos Santos

Presidente

Cristiane Sotto Mayor Fernandes

Coordenadora da COAPF

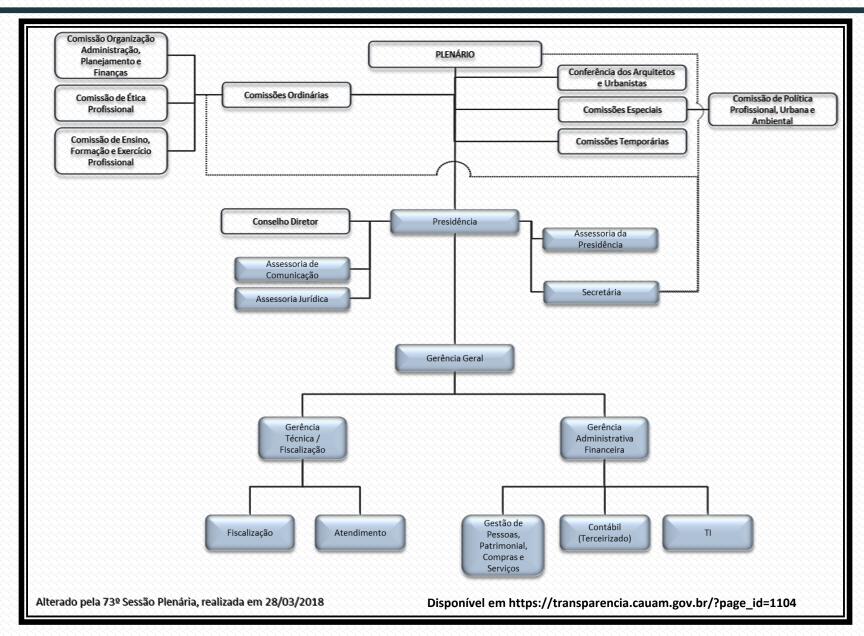
Cristianne da Silva Macêdo

Gerente Adm. e Financeiro



atendimento@cauam.gov.br

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



CONSELHO DIRETOR

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas (CAU/AM), autarquia federal criada pela Lei Federal n.º 12.378, tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional e pugnar pelo aperfeiçoamento da arquitetura e urbanismo.

 \mathbf{O} CAU/AM sua tem constituição, sede e foro regulamentados no seu Regimento Interno, com composição de 09 conselheiros efetivos e igual suplentes que atuam por meio de comissões ordinárias e especiais. Sendo coordenadores das OS comissões ordinárias membros do Conselho Diretor.

Jean Faria dos Santos

(Presidente)

presidente@cauam.gov.br

Meglen Cristina Valau da Silva

(Vice-presidente)

Fabrício Lopes Santos

(Comissão de Ética e Disciplina)

ced@cauam.gov.br

Cristiane Sotto Mayor Fernandes

(Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças)

Kleyton Marinho da Silva

(Comissão de Ensino, Formação e Exercício Profissional)

cefep@cauam.gov.br

MODELO DE NEGÓCIO



Parcerias Principais

- · A sociedade.
- Órgãos públicos nas três esferas de governo.
- · Conselhos profissionais.
- Instituições de ensino e pesquisa.
- · Arquitetos e urbanistas.
- Entidades de classe.
- Empresas de construção.



Atividades Chave

- · Desenvolvimento de produtos e serviços
- Plano de Fiscalização
- Gestão da informação (Gestão do conhecimento)
- Gestão eletrônica de documentos e processos GED
- Gestão do relacionamento
- · Comunicação E Atendimento Planeiamento e gestão estratégica
- Prestação de contas
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros)
- · Normatização da profissão E Consultoria/ orientações
- Treinamento/cursos de capacitação
- Convênios (implantação e funcionamento de escritórios. modelo, projetos e pesquisas)
- · Plano de Comunicação
- Residência Técnica



Recursos **Principais**

Capital humano

- · Conselheiros BR e UF
- · Colaboradores do CAU
- · Funcionários, Contratados, Conveniados

Infraestrutura física

- · Sedes Nacionais, Estaduais e Escritórios
- Pontos de atendimento
- dedicados/móveis/provisórios ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, prefeituras.

Tecnologia

- SICCAU/Portal/
- CRM (Customer Relationship Management)
- · Inteligência geográfica/ Implanta/ APP/SGI

Proposta de Valor

- Ética e transparência.
- · Excelência organizacional.
- · Comprometimento com a inovação.
- · Unicidade e integração.
- Democratização da informação e conhecimento.
- · Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.



Relacionamento com Público-Alvo

- · Call Center
- · Redes Sociais Fóruns de debate
- Mídia (imprensa, revistas especializadas, eventos relacionados, publicações gerais do CAU) / Mídia subliminar
- · Portal do CAU
- SICCAU (considerado apenas como canal de entrega) Atendimento presencial pelos CAU/UF/ Canais de
- atendimento presencial (pelo CAU e parceiros)
- Encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, workshops, congressos, conferências, outros)
- Programa de benefícios (plano de saúde, convênios com instituições de ensino, certificadoras, desconto para ingressos de eventos da profissão, outros)
- Apps/IGEO para mostrar quem são os arquitetos das



Canais

- SICCAU
- · Portal online

Presencial

- Sedes Regionais (fiscais/funcionários)
- · Pontos móveis/provisórios de atendimento (fiscais/funcionários)
- · Pontos de atendimento dedicados ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, Prefeituras Municipais
- · Publicidade
- Publicações
- Recursos Áudio Visuais
- Assessoria de Imprensa



Segmentos de Público-Alvo

Classificações:

- · Relações de prestação de serviços.
- · Relações politicas e institucionais.
- · Relações de fiscalização.
- · Relações de formação profissional e
- · Relações de captação de recursos.
- · Relações associativas.
- · Relações culturais e científicas.
- · Público infanto-juvenil.
- · Sociedade.



Estrutura de Custos

- Sistemas de informação: Sistemas de relacionamento com o arquiteto e urbanista (acervarão, registro e certificação);
 - Data Center.
- · Capital humano.
- · Operação, ampliação e aprimoramento dos sistemas de fiscalização.
- · Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros).
- Infraestrutura física (construção e manutenção das sedes).
- · Aquisição de estudos com impacto na arquitetura e urbanismo.
- · Parcerias nacionais e internacionais para inovação, projetos, integração de políticas públicas, produção de conhecimento, patrocínio e convênios;
- · Desenvolvimento / precificação de produtos e serviços.
- · Comunicação e marketing.
- · Capacitação continuada reciclagem profissional.
- Reuniões plenárias e de comissões para a normatização da atividade profissional.
- · Premiações (valorização das boas práticas / concurso de TCC).



Captação de Recursos

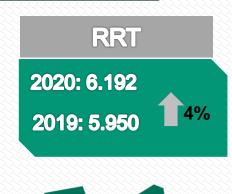
- · Anuidades.
- · Emissão de RRT e certidões
- Fiscalização atuante (novas RRT e multas).
- · Convênios e parcerias para fiscalização (cartórios, sindicatos,
- · Locação e serviço de TI.
- Propagandas, com incentivo ao uso do site do CAU.

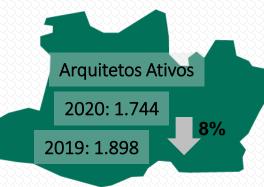
CENÁRIO EXTERNO

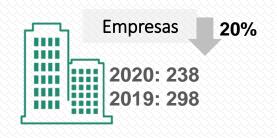
Tendo em vista a recessão econômica causada pela pandemia da COVID-19, o CAU/AM procedeu com os ajustes das público estimativas do seu alvo passando de 2.121 para 1.797 arquitetos ativos, de 297 para 222 empresas de arquitetura e urbanismo e a previsão de 5.822 para 4.815 RRTs emitidos. gerando uma redução em sua previsão inicial de 15,3% de profissionais ativos, 25,3% em empresas e 17,3% em elaboração Registos de de Responsabilidade Técnica.

Apesar do cenário crítico vivenciado em 2020, o quantitativo de RRT finalizou o exercício 29% acima do previsto com um aumento de 4% em comparação a 2019. No que tange aos quantitativos de Arquitetos Ativos foi executado 97,1% e em comparação a 2019 apresentou um redução de 8%.

O quantitativo das empresas apresentou um aumento de 7% em comparação ao previsto para o exercício, porém, em relação a execução ao exercício anterior houve uma redução de 20%.







7 Cursos de AU



O Amazonas possui 7 instituições de ensino que ofertam cursos de Arquitetura e Urbanismo das quais 100% estão na Capital, representando 1,1% das IES do país.

Quanto aspecto econômicoao financeiro, atuação dos arquitetos e urbanistas contribui para desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida de uma população³ representada por 4,145 milhões de pessoas, correspondendo a 2 % da população brasileira³ (210,147 milhões). O estado apresenta um PIB² de R\$ 86,560 milhões representando 1,4 % do total Brasil (R\$ 5,996 trilhões) e um IDH2 de 0,67 correspondendo 95,0 % do IDH² brasileiro (0,70). No tocante à Renda Per Capita do estado, se apresenta em R\$ R\$ 9.036, representando 66,7 % da Renda do país (R\$ 13.540).

Fonte¹: Relatório de receitas CAU/BR

Fonte²: IBGE/IGEO Fonte³: IDH e PIB/IGEO

Fonte: Relatório de Arrecadação 2019 e 2020 CAU/BR

2.GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA, ALOCAÇÃO DE RECURSOS.

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Em 2019 houve a expedição da Portaria Presidencial CAU/BR nº 284, de 20/12/2019 (https://transparencia.caubr.gov. br/portariapres284/), criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação das políticas de governança institucional e de gestão de riscos e controles internos, e de programa de integridade, cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020. com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. Não obstante, com o advento da pandemia da Covid-19 priorizações е decorrentes, se fez necessário protelar-se a conclusão dos referidos trabalhos para 30/06/2021.

No CAU a estrutura de Governança foi identificada dentro dos preceitos contidos no Referencial Básico de Governança, 3ª edição, expedido pelo Tribunal de Contas da União, conforme segue:

Estrutura de Governança do CAU

I. Instâncias externas:

- TCU
- CGU

II. Instâncias externas de apoio:

- Auditoria independente
- •Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

III. Instâncias internas:

Plenário

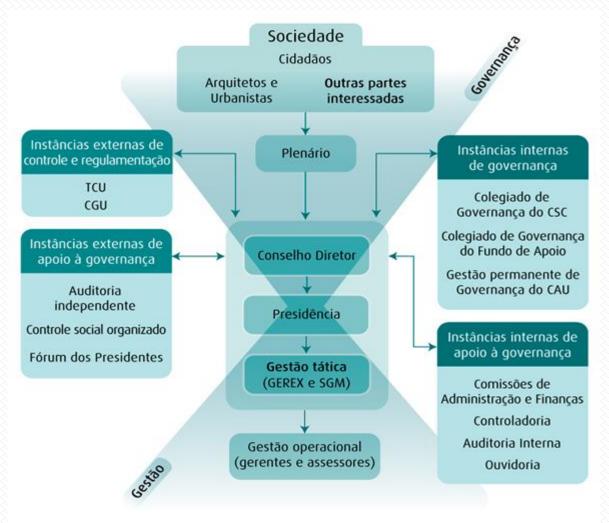
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)
- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

IV. Instâncias internas de apoio:

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria

SISTEMA DE GOVERNANÇA

Figura: Sistema de Governança do CAU





QUEM É QUEM (CONSELHEIROS)

O plenário do CAU/AM é composto por 09 Conselheiros titulares distribuídos nas seguintes comissões:

CEFEP	CED	COAPF	CEPUA
<u>Titulares</u>	<u>Titulares</u>	<u>Titulares</u>	<u>Titulares</u>
Kleyton Marinho Da Silva (Coordenador) ;	Fabrício Lopes Santos (Coordenador);	Cristiane Sotto Mayor Fernandes	Ivone Rocha De Sousa (Coordenadora)
Meglen Cristina Valau Da Silva (Coordenador Adjunto)	Kleyton Marinho Da Silva (Coordenador Adjunto) ;	(Coordenadora) Sheila Ingrid Da Silva Ferreira (Coordenadora Adjunta)	Kleyton Marinho Da Silva (Coordenador Adjunta)
Ivone Rocha De Sousa Leite (Membro)	Edmar De Oliveira Andrade (Membro).	Fabrício Lopes Santos (Membro)	Meglen Cristina Valau Da Silva (Membro)
		Meglen Cristina Valau Da Silva (Membro)	
<u>Suplentes</u>	<u>Suplentes</u>	<u>Suplentes</u>	<u>Suplentes</u>
Ricardo Pessoa de	Germana de	Layla Jamyle Matalon	Isabelle Maciel Lima
Souza Braga Isabelle Maciel Lima	Vasconcelos D. Costa Ricardo Pessoa de Souza Braga Ana Lúcia Nascente da Silva Abrahim	Andreia Silva deSouza Germana de Vasconcelos D. Costa	Ricardo Pessoa de Souza Braga

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

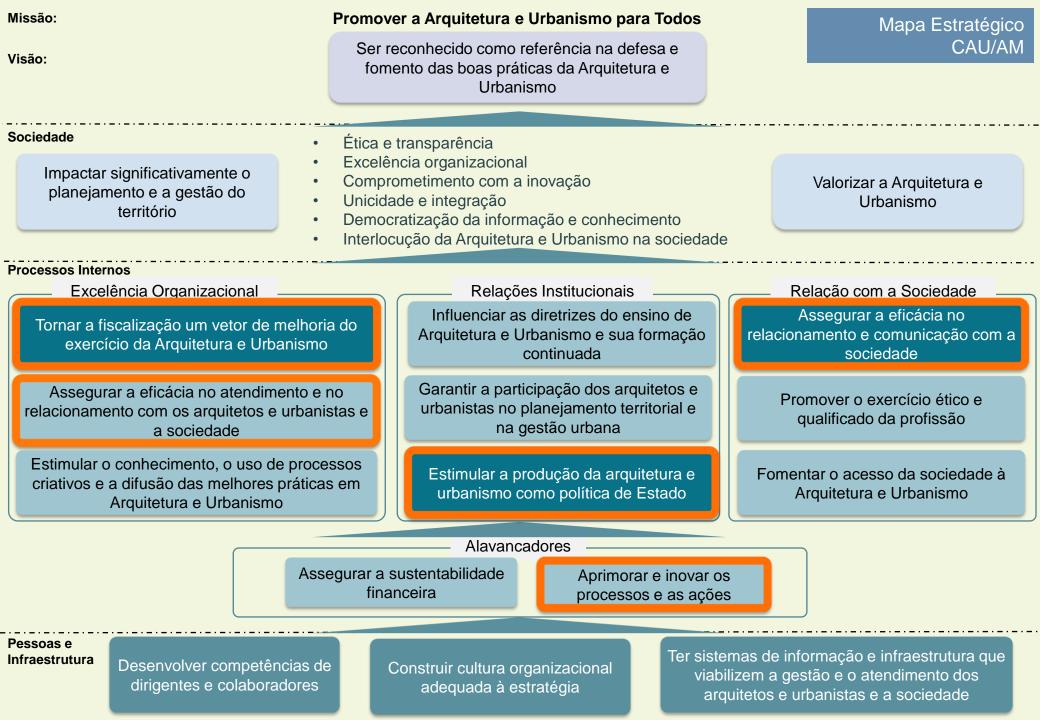
O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização, para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja.

A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU composta pela Missão, Visão e Valores; bem como os Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais estabelecidos para um período de dez anos. O Planejamento Estratégico CAU 2013-2023, sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à Sociedade, assegurando eficácia no atendimento **aos 1.744 profissionais e às 238 empresas** do setor no estado do Amazonas, compromissado com a qualidade e a modernidade.

A Missão estabelecida é "Promover Arquitetura e Urbanismo para Todos". No que diz respeito à Visão, o CAU busca ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.

Os Valores, por sua vez, têm as seguintes premissas: Ética e transparência; Excelência organizacional; Comprometimento com a inovação; Unicidade e integração e Democratização da informação e conhecimento.

O mapa estratégico, em 2020, tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relacionam os 16 objetivos estratégicos, dos quais foram priorizados em 2 objetivos nacionais e 2 objetivos locais, detalhados no Mapa Estratégico geral e no detalhamento por alocação de recursos.



MAPA ESTRATÉGICO E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

Missão Visão Ser reconhecido como referência na Promover a Arquitetura e defesa e fomento das boas práticas Urbanismo para Todos da Arquitetura e Urbanismo Valores Ética e transparência Excelência organizacional Comprometimento com a inovação Unicidade e integração Democratização da informação e conhecimento Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade Impactar significativamente o Valorizar a Arquitetura e planejamento e a gestão do Urbanismo território Excelência Organizacional Relação com a Sociedade Relações institucionais de processos criativos e a difusão Alavancadores Assegurar a sustentabilidade Aprimorar e inovar os processos financeira e as ações Pessoas e Infraestrutra Ter sistemas de informação e Construir cultura Desenvolver competências de infraestrutura que viabilizem a gestão organizacional adequada dirigentes e colaboradores e o atendimento dos arquitetos e à estratégia urbanistas e a sociedade

Fiscalização

Investimento

R\$ 260.644,40

Atendimento

Investimento

R\$ 162.958,14

Comunicação

Investimento

R\$ 37.249,36

Patrocínio

Investimento

R\$ -

Objetivos Locais

Investimento

R\$ 758.965,46

Capacitação

Investimento

R\$ -

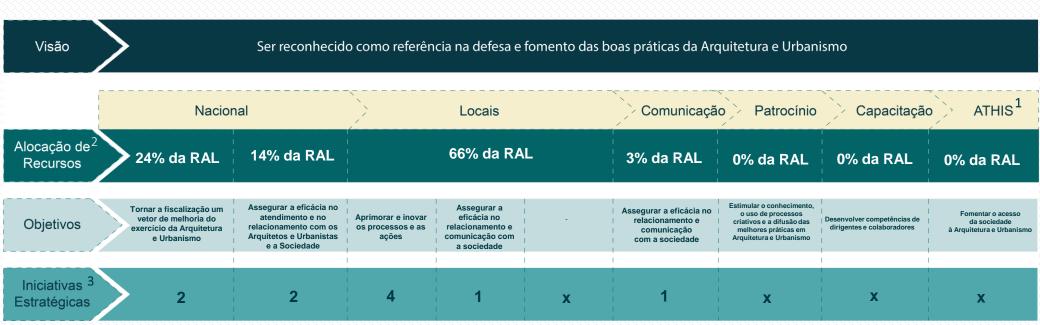
Athis

Investimento

R\$ -

sete áreas.

PRINCIPAIS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS



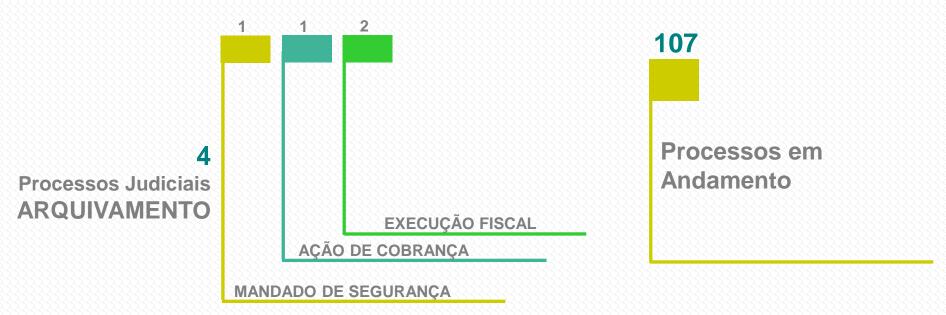
Legenda:

- 1. ATHIS Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social
- ². % ALOCAÇÃO DE RECURSOS Valores aprovados (Previstos)
- 3. Iniciativas Estratégicas: Projeto ou Atividade

3. RISCOS, OPORTUNIDADES, PERSPECTIVAS.

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

No âmbito do CAU/AM em 2020 diante da situação imposta pela pandemia do Covid-19, a suspensão dos prazos judiciais e dos processos administrativos bem como as atividades de cobranças do CAU/AM não foram protocolizadas novas ações de execução fiscal, também observamos uma redução nas movimentações dos processos ativos



Como metas estabelecidas para o ano de 2021 dentro da gestão de riscos, tem-se:

- A cobrança por meio de Protesto, tendo em vista a autorização por meio de Resolução do CAU/BR;
- Retomar aos protocolos de novas execuções fiscais.

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Em outubro de 2016 a Controladoria do CAU/BR realizou um levantamento junto a todos os CAU/UF e ao CAU/BR por meio de um "Questionário de Avaliação de Controles Internos e Gestão de Riscos (QACI) visando avaliar o nível de maturidade institucional nestes quesitos.

Não obstante, até 2020 o conjunto autárquico CAU/BR não tenha implementada uma política de gestão de riscos, tal deficiência será debelada em 2021, conjuntamente com as ações do grupo de trabalho criado para atuar nas ações de estruturação e implantação dentre outros, de Política de Gestão de Riscos e Controles Internos, cujos trabalhos se iniciarão em março, com prazo conclusivo estimado para junho de 2021. O resultado dos trabalhos serão disseminados a todos os CAU/UF que poderão implementar as adequações do modelo do CAU/BR julgadas necessárias a cada realidade.

A Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/AM abrange questões estratégicas, riscos e ameaças, com acompanhamento da execução do Plano de Ação e abordagem como a das *Três Linhas de Defesa* (IIA, 2013). Desta forma o CAU/AM conta com os seguintes grupos de responsáveis envolvidos com o gerenciamento de riscos:

- 1ª linha de defesa Controles das Gerências e Assessorias – controles desenvolvidos por meio de sistemas e processos sob orientação e responsabilidade de cada gestor de área.
- 2ª linha de defesa Controladoria e Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica – Coordenam as atividades de gestão e monitoramento de riscos, auxiliando os gestores da primeira linha de defesa a desenvolverem e aprimorarem seus controles internos.
- 3ª linha de defesa Auditoria Interna, Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica e Auditoria Independente (abrangência: CAU/BR e CAU/UF) – Fornecem avaliações (assegurações) independentes e objetivas sobre os processos de gerenciamento de riscos, controle e governança ao CAU/BR e CAU/UF.

4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO



RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

O Planejamento Estratégico busca, através da avaliação dos resultados obtidos com a aplicação da estratégia atual, bem como de uma reflexão sobre os cenários de atuação e de recursos, estabelecer um conjunto de prioridades e metas para orientar a atualização dos planos de ação do CAU/BR e dos CAU/UF, visando o alcance dos objetivos estabelecidos no Mapa Estratégico do CAU, que é a síntese do seu Planejamento Estratégico 2023.

O Plano de Ação de 2020, realizado com base no Planejamento Estratégico até 2023, foi elaborado de forma integrada com os parceiros internos. Os projetos e atividades, metas, resultados e indicadores de desempenho, visam contribuir para o alcance de cada objetivo estratégico. Para a elaboração do Plano de Ação, Planejamento Tático e Operacional, estruturado em iniciativas estratégicas e projetos, as orientações e destinações de recursos estão em conformidade com as políticas e prioridades estabelecidas pelo Conselho, na forma das Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU – exercício 2020, na forma aprovada pelo Plenário.

No decorrer do exercício, frente às metas realizadas e resultados alcançados no período, bem como a novas políticas e diretrizes que se façam necessárias para um melhor desempenho da atuação do Conselho, na busca do alcance de sua Missão e Visão, e em prol do fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, as correções de rumo que se fizeram necessárias foram objeto de ajustes no processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento 2020 que ocorreram no período, observando as prioridades e estratégias definidas nas diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU, na forma aprovada pelo Plenário. Os limites e condições de alocação de estratégica de recursos para o exercício de 2020 situaram-se, praticamente, nas metas previstas e aprovadas para o ano. As variações, frente às metas previstas, se justificaram pelas adequações realizadas pelo CAU, visando a um melhor atendimento às políticas e prioridades de atuação estabelecidas no alcance da Missão e Visão do Conselho.

4.1 FISCALIZAÇÃO



R\$ 243.775

> 94% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO

OBJETIVO

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e **Urbanismo**



23,8 %

> % da Receita Líquida

LIMITE ALCANÇADO

COMPARATIVO 2019

Execução 2019 x 2020

16%



PRINCIPAIS PROJETOS

Projeto 01

Manutenção das Atividades de Fiscalização.

Projeto 02

Contribuição ao CSC - Fiscalização

INDICADORES

Índice da capacidade de fiscalização

PREVISTO ALCANÇADO 60%

RRT por mês por

PREVISTO ALCANÇADO 0.2

0,2

Índice de capacidade de atendimento de denúncia

80%

PREVISTO ALCANÇADO

Índice de eficiência na conclusão de processos de fiscalização

PREVISTO 50%

ALCANÇADO 85%

4.1 FISCALIZAÇÃO

Em 2020, a Fiscalização esteve presente em 1 município do Estado do Amazonas, para a apuração de denúncia recebida. Tendo em vista a pandemia causada pelo Covid-19, o planejamento das ações a serem realizadas no interior ficou comprometida.

4.1 FISCALIZAÇÃO

A fiscalização do CAU/AM realiza semanalmente análise de editais de licitação e concursos, com o objetivo de garantir que o Arquiteto e Urbanista, assim como as Empresas do Ramo de Arquitetura, tenham a sua participação garantida em certames. Em 2020 foram impugnados 14 editais de licitação entre a capital e o interior.



RESULTADOS

A fiscalização do CAU/AM em 2020 implementou filtros no ato do recebimento das denúncias, sendo recebidas 268 denúncias.

Em comparação a 2019 (149 denúncias recebidas), houve uma aumento de 47% de denúncias recebidas.

A fiscalização do CAU/AM atuou na impugnação de 14 editais de licitação, entre capital e interior. Infelizmente, devido a pandemia, não foi possível a realização de ações orientativas de fiscalização no interior do estado do Amazonas, juntamente, com a comissão de Exercício Profissional como realizado em 2019.

Outra atividade, também prejudicada, foram as visitas aos eventos e feiras devido o cancelamento pela Covid-19.

FISCALIZAÇÃO NO AMAZONAS 2020 **238** OBRAS FISCALIZADAS 268 **14** IMPUGNAÇÕES **15** PROCESSOS ÉTICOS DENÚNCIAS **6** EXERCÍCIOS ILEGAIS 7 CONDOMÍNIOS VISITADOS 0 EVENTOS/FEIRAS VISITADOS RECEBIDAS **87** PJ SEM REGISTRO 72 PJ SEM RESPONSÁVEL **TÉCNICO**

DESAFIOS E PERSPECTIVAS

No decorrer do exercício de 2020 a fiscalização do CAU/AM enfrentou grandes desafios devido. principalmente, a pandemia causada pela COVID-19, principalmente, em relação a fiscalização de obras in loco e as visitas orientativas nos municípios do estado. Outro desafio é com relação as dificuldades na obtenção dos dados dos proprietários das obras visitadas, devido a falta de parcerias entre os órgãos competentes, além da busca de informações sem a ferramenta de troca de dados em tempo real com os demais órgãos, tendo que recorrer a ofícios como instrumentos de fiscalização, o que demanda tempo e ocasiona atrasos. No âmbito das visitas e fiscalizações no interior do estado, os desafios são decorrentes de limitação de pessoal e recursos financeiros.

Apesar dos grandes desafios enfrentados, em 2020 houve um aumento das fiscalizações de outros fatos geradores, como Pessoa jurídica sem registro, sem Responsável técnico, análise de editais e verificação de profissionais atuando com registro suspenso, o que resultou num aumento de 280% das ações de fiscalização em 2020, as visitas frequentes em condomínios, com o objetivo de orientação dos trâmites de aprovação de projetos, bem como a Melhorias no sistema de recebimento e apuração de denúncias.

Como perspectivas a fiscalização almeja aumentar a ação em torno das redes sociais identificando estudantes que estão atuando de forma ilegal, elaborar rotas de fiscalização semanais em Bairros com altos incidência de obras, utilizar do IGEO como ferramenta de controle de dados e quantitativos e fiscalização *in loco* e, por fim, planejar visitas no formato inspetoria nos municípios do interior, separando mais dias para fiscalização das cidades e orientações dos órgãos, além de realizar tratativas para firmar parcerias.



Foto miflippo, 2021

4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

A Comissão de Ética e Disciplina do CAU/AM (CED-CAU/AM) se reúne mensalmente no intuito de instruir, apreciar e deliberar sobre processos de infrações ético-disciplinares, bem como apuração de irregularidades e responsabilidades relacionados aos aspectos de ética e disciplina, no âmbito de sua competência.



Foto Assessoria de Comunicação

Em 2020, a CED direcionou suas ações para dar continuidade ao planejamento da ações iniciadas em 2019, quanto as campanhas institucionais para disseminação do código de ética, finalização do ciclo de visitas nos centros comerciais, realizar palestras nas IEs para os estudantes de Arquitetura e Urbanismo do 1º período e aos finalistas.

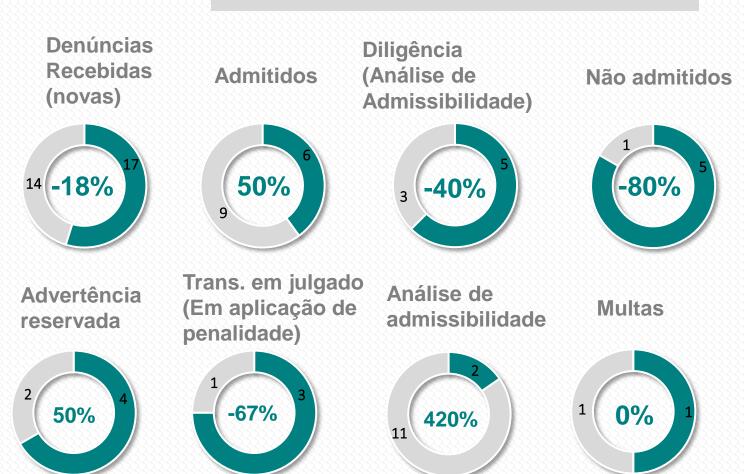
Infelizmente por conta da pandemia causada pelo Coronavírus e, consequentemente, a suspensão das aulas presenciais, bem como a paralisação de algumas atividades comerciais, não foi possível executar integralmente as atividades previstas pela CED.

Com relação a disseminação do Código de Ética, foi realizada divulgação em massa nas redes sociais, bem como produzido vídeo institucional sobre o referido Código e disponibilizado no canal da TV CAUAM no Youtube, conforme link https://www.youtube.com/watch?v=F9xHx vC-T4, o mesmo já teve 71 visualizações.

Cumpri destacar que devido a pandemia o CAU/BR deliberou pela suspensão dos prazos punitivos até 31 de dezembro/2020, com fundamentos na MP 928. Mesmo a medida perdendo a vigência e não sendo convertida em lei, o CAU/BR manteve a sua Deliberação de suspensão dos prazos.

RESULTADOS

PROCESSO ÉTICOS 2019 x 2020







2019

Transitado em

-50%

julgado

(arquivado)

DESAFIOS E PERSPECTIVAS



Foto Melpomenem, 2021

INSTRUÇÃO PROCESSUAL

- Redução do tempo processual;
- Estudo quanto as formas de ciência dos envolvidos nos processos;
- Readequação do andamento dos processos éticos que tiveram seus prazos suspensos em 2020 devido a pandemia;
- Formatação de guia para as oitivas e audiências de conciliação.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL

- Disseminação de forma mais acessível do código ética profissional por meio de elaboração de cartilha educacional;
- Realização de Workshop por meio da TV Canal para orientação profissional acerca dos procedimentos e normas relacionados a ética e disciplina;
- Redução do quantitativo de denúncias éticas;

4.3 ATENDIMENTO



R\$ 146.446

> 90% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO



14,3 %

> 14,3% da Receita Líquida

LIMITE ALCANÇADO

OBJETIVO

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

INDICADORES

Índice de atendimento

PREVISTA 90%

ALCANÇADA

99%

Índice de satisfação com a solução da demanda

PREVISTA

ALCANÇADA

80%

89%



CANAIS DE ATENDIMENTO

Telefone (segunda a sexta, das 08h às 18h) (92) 3302-2959

Whatsapp

(92) 98429-2708 (mensagem de texto e ligação)

E-mail:

atendimento@cauam.gov.br

Presencial (segunda a sexta, das 08h às 14h)

Av. Mário Ypiranga, 696,

Adrianópolis, Manaus, AM.

4.3 ATENDIMENTO

O Atendimento do CAU/AM junto aos profissionais visa dirimir as principais dúvidas do Arquiteto e Urbanista principalmente com relação ao sistema e preenchimento de RRT, para tanto, o CAU/AM conta os seguintes canais de atendimento:



O atendimento presencial é realizado na sede do CAU/AM no horário de 08h às 14h00, de segunda a sexta-feira, o atendimento telefônico e via *WhatsApp* também acontece no mesmo horário. Os protocolos via SICCAU podem ser efetuados 24 horas por dia, todos os dias da semana, sendo os mesmos analisados conforme horário de expediente.



https://transparencia.caubr.gov.br/cartadeservicos0/

O CAU conta com a Carta de Serviço onde constam os serviços disponibilizados pelo Conselho e as suas formas de acesso, documentação exigida e compromissos para atendimento que são adotados pela instituição pública, tendo como premissas o foco no cidadão, a qualidade no atendimento e transparência da informação.

A Carta de Serviços Cidadão do CAU está estruturada em dez capítulos, nos nove primeiros, estão elencados e categorizados os quarenta principais serviços oferecidos pelo Conselho ao profissional e à sociedade, incluindo requisitos e prazos para acessá-los. O décimo e último capítulo aborda as formas de comunicação como arquiteto e urbanista e qualquer membro da sociedade que eventualmente venha requerer um dos serviços prestados pelo Conselho.

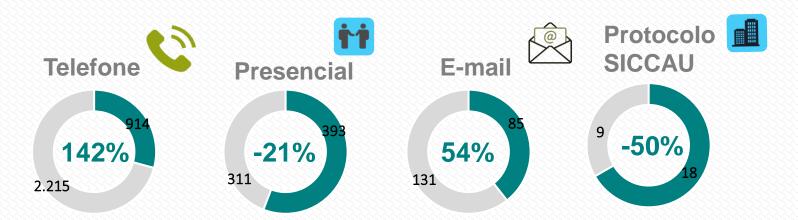


https://transparencia.cauam.gov.br/?page id=523

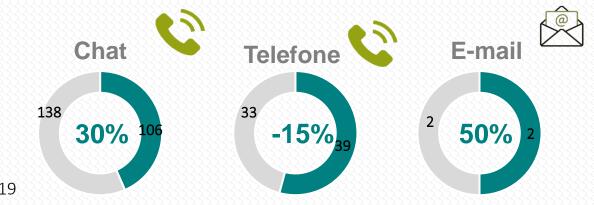
O CAU/AM possui em seu portal da transparência canal de solicitação de informações, caso o usuário cidadão necessite de alguma informação indisponível no site.

4.3 ATENDIMENTO

Quantitativo de Atendimentos por Canal (Local) 2020 x 2019



Quantitativo de Atendimento Tele Qualificado - TAQ (Nacional) 2020 x 2019



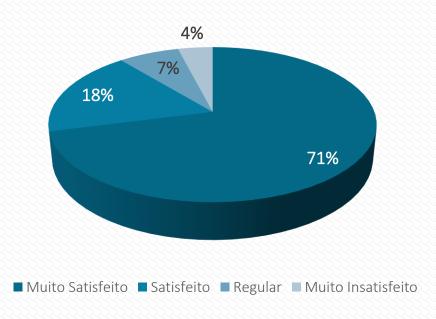
RESULTADOS

No intuito de aproximar os recém-formados de Arquitetura e Urbanismo e dirimir as principais dúvidas quanto a sua atuação, solicitação de registro e carteira profissional, o CAU/AM realizou duas palestras, sendo uma de forma presencial na sede e outra por meio da ferramenta Google Meet, contando com 35 acadêmicos no total.

O CAU preza pelo atendimento qualificado dos Arquitetos e Urbanistas e sociedade em geral, para tanto utiliza sistemas integrados entre os CAU/UFs no intuito de oferecer atendimento uniforme.

Desde 2019, foi incluído nos canais do CAU/AM aplicativo de mensagem para o recebimento de dúvidas pelo Arquiteto e Urbanista, bem como denúncias de fiscalização. No ano de 2020, devido a pandemia, esse canal foi primordial para o atendimento junto aos Arquitetos e Urbanistas, sendo assim, tivemos um aumento de 142% de demandas via telefone comparado ao exercício anterior.

Atualmente a pesquisa de satisfação é realizada pela Rede Integrada de Atendimentos - RIA, onde são efetivados os atendimentos via Chat e 0800. Segundo o Relatório Anual do TAQ, quanto ao nível de satisfação, 71% ficaram muito satisfeito e 18% satisfeito, somando-os obtemos um total de 89% que ficaram satisfeitos e muito satisfeitos, ficando a baixo do esperado em 1 pp.



Fonte: Relatório Resultado Anual Amazonas - TAQ

89% ficaram satisfeitos e muito

satisfeitos - Meta 90% de satisfação

DESAFIOS E PERSPECTIVAS

DESAFIOS:

- Problemas, erros e falhas no sistema. Este fator causa o aumento da demanda de atendimento e insatisfação por parte dos profissionais.
- Layout não simplificado do SICCAU. Este fator causa dificuldade em operar o sistema pelos profissionais.
- Demora nas respostas dos problemas técnicos do sistema encaminhados pelo Gerenciador de Demandas (GAD), impactando na insatisfação dos profissionais, pois imaginamos que quando é aberto um chamado já houve um problema e o profissional necessita de um pronto retorno e então com a demora na solução acarreta em mais insatisfação e reclamações no setor.

PERSPECTIVAS:

Melhorias e facilidades em operar o

- sistema (SICCAU), fazendo assim com que haja uma redução no número de atendimento desnecessários.
- Maior divulgação (simplificada) em como operar o sistema.



4.4 FORMAÇÃO E EXERCÍCIO PROFISSIONAL

A Comissão de Ensino, Formação e Exercício Profissional do CAU/AM (CEFEP-CAU/AM) se reúne mensalmente no intuito instruir, apreciar e deliberar sobre as listagens dos egressos das instituições de ensino, registro de direitos autorias dentre outros assuntos no âmbito de sua competência.

No total, foram realizadas 08 reuniões ordinárias e 04 extraordinárias que resultarem na análise de 13 listas de novos egressos encaminhadas pela Instituições de Ensino, em 02 solicitações de Registro de Direitos Autorais (RDA) e 01 solicitação de Isenção de Anuidade por doença grave.

A CFEP direcionou as suas ações para dar continuidade ao planejamento da ações iniciadas em 2019, quanto a atuação junto aos coordenadores dos cursos de Arquitetura e Urbanismo para dar seguimento ao projeto "CAU nas Universidades" e amostra dos trabalhos acadêmicos, participação na colação de grau, por meio do

projeto "Arquitetos do Amanhã", juntamente com a Gerência Técnica e acompanhamento das visitas de fiscalização no interior do estado do Amazonas, porém, devido a pandemia causada pelo novo Coronavírus, ficou impossibilitada de cumprir com as ações propostas. Sendo realizada apenas três 3 edições, sendo 2 presenciais e 1 virtual possibilizando o acesso a informações básicas aos profissionais recém diplomados no estado



Foto Assessoria de Comunicação, 2020

RESULTADOS

Por meio de suas reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas em 2020 a CEFEP analisou e deferiu 187 solicitações de registros profissionais que em comparação a 2019 apresenta uma redução de 11%, principalmente, devido ao adiamento das colações de grau pelas Instituições de Ensino em virtude da situação vivida no estado pela pandemia causada pelo Coronavírus.





Foto Assessoria de Comunicação, 2020

A CEFEP realizou, juntamente, com a Gerência Técnica e CAU/BR o "Encontro dos CAU/Ufs da Região Amazônica" promovendo a capacitação sobre o novo Sistema de Inteligência Geográfica (IGEO). A iniciativa foi oferecida a todos os estados da referida região com o intuito de imergir os profissionais que utilizam esta ferramenta aos novos padrões de pesquisa de dados, além de qualificar o controle de informações sobre fiscalização no país.

DESAFIOS E PERSPECTIVAS

A CEFEP tem como desafio promover a arquitetura e o urbanismo assim como o profissional da área por meio de ações que valorizem a profissão e o profissional, garantir o pleno exercício pautados na ética e nas legislações vigentes.

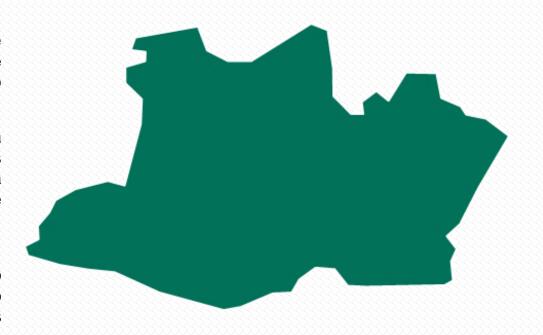
Também é desafio da comissão garantir a qualidade do ensino de arquitetura e promover cursos e eventos pautados no ganho de conhecimento educacional dos profissionais e acadêmicos.

Tendo em vista que em 2020, devido a pandemia, a comissão não conseguiu proceder com as ações planejadas, quanto ao aspecto do Ensino dará a continuidade no projeto "Arquitetos do Amanhã" e reuniões com os coordenadores de cursos das IES.

Quanto ao aspecto do Exercício Profissional, continuará com as visitas no interior do estado do Amazonas, juntamente com a fiscalização, no intuito de evidenciar a importância da atuação dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo nas Secretarias de Infraestrutura de Obras bem como nas Prefeituras.

Continuará promovendo lives por meio dos Canal do

Youtube com assuntos relacionados ao Ensino e Exercício Profissional.



4.5 ACORDOS E PARCERIAS

Em 2020, através de seus representantes, o CAU/AM participou de frentes de discussões políticas, por meio do Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano (CMDU), Conselho de Desenvolvimento, Econômico, Sustentável e Estratégico (CODESE) e Comitê de Desburocratização.

O CMDU é um órgão colegiado de caráter técnico, disciplinar e deliberativo sobre as questões relativas aos sistemas, serviços e ordenação do espaço urbano do município de Manaus. Entre as suas competências estão o acompanhamento da implementação do Plano Diretor Urbano e Ambiental de Manaus; e a deliberação, no âmbito do Poder Executivo Municipal, sobre projetos de lei, planos, projetos relativos programas е ao desenvolvimento urbano de Manaus.

O **CODESE** é uma associação de direito privado, sem fins lucrativos, sem vínculo político-partidário ou religioso, formado pela sociedade civil organizada, por intermédio de entidades

representantes e representativas de segmentos capazes de contribuir para o planejamento e busca de soluções para o futuro da cidade de Manaus.

Surgiu baseado em experiências semelhantes de cidade como Maringá, Uberlândia, Brasília, Goiânia, entre outras, todas elas inspiradas no projeto "O Futuro da Minha Cidade (FMC)", da Câmara Brasileira da Indústria da Construção (CBIC).

O Comitê de Desburocratização integra, discute, propõe e encaminha alternativas e sugestões de melhorias visando a simplificação e modernização dos processos de Licenciamentos Urbanos, Ambientais, Sanitários e concessão de Alvarás de Localização e Funcionamento das atividades econômicas, incluindo o completo funcionamento da REDESIM, além da melhoria contínua do Plano Diretor de Manaus.

RESULTADOS

Em 2020 foi divulgado dois editais de Chamadas Públicas, sendo eles:

Chamada Pública de Convênios e Parcerias Nº 01/2020

 Visa à apresentação de proposta por empresas de diversos ramos de atividades para concessão de desconto diferenciado sobre o valor dos serviços/produtos e serem oferecidos aos beneficiários do CAU/AM.

Chamada Pública de Convênios e Parcerias Nº 02/2020

 Visa à apresentação de propostas de convênio/parceria a serem celebrados com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas – CAU/AM para concessão de desconto diferenciado aos beneficiários do CAU/AM em cursos de qualificação, aperfeiçoamento profissional e pós-graduação

Acesso na íntegra pelo link (https://transparencia.cauam.gov.br/?page_id=259):

O CAU/AM firmou 03 novas parcerias com empresas e organizações para a concessão de desconto diferenciado em cursos de aperfeiçoamento, qualificação ou pós-graduação e sobre o valor dos serviços/produtos a serem oferecidos aos beneficiários do CAU/AM, sem qualquer ônus financeiro e ou repasse de valores entre as partes.







4.6 COMUNICAÇÃO



R\$ 29.407

> 79% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO

OBJETIVO



2,9 %

> 2,9% da Receita Líquida

LIMITE ALCANÇADO

INDICADORES

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

Acessos à página do CAU (Qtd.) - (CAU/UF)

70.000

ALCANÇADA

69.794



CANAIS DE COMUNICAÇÃO











PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Informação https://transparencia.cauam.gov.br/



OUVIDORIA

https://www.caubr.gov.br/ouvidoria/



REDE INTEGRADA DE ATENDIMENTO

http://ria.caubr.gov.br/

4.6 COMUNICAÇÃO

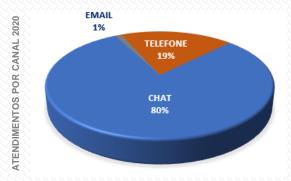
A comunicação no CAU/AM tem papel fundamental na divulgação das suas principais ações bem como fortalecer a sua imagem perante os Arquitetos e Sociedade em geral, por meio de divulgação entre nossos arquitetos inscritos e a imprensa em geral.

Na busca do alcance do objetivo estratégico "Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade" foi executada a iniciativa estratégica "Promoção da Interação do CAU/AM com a sociedade em geral".

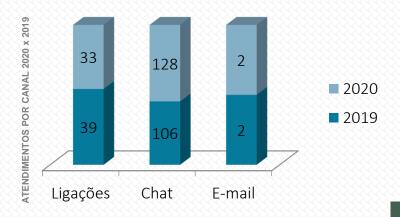
O CAU/AM encaminha e-mails aos profissionais com principais informações relacionadas a Arquitetura e Urbanismo, seja de âmbito local quanto nacional. Toda semana são disparados e-mail relacionados a fiscalização, financeiro, parcerias firmadas que fornecem descontos aos profissionais.

A comunicação conta ainda com a Rede Integrada de Atendimento, criada em 2015 por meio do Centro de Serviços Compartilhados, que consiste nos canais de atendimentos via 0800 e chat. Caso a solução não seja resolvida pela equipe, a demanda é encaminhada ao CAU/BR e/ou CAU/UF. Em 2020,

do total de atendimentos realizados pelos canais da RIA, 80% foi por meio do chat, 19% por telefone e 1% e-mail.



Em comparação ao exercício anterior temos um aumento de 21% de demandas pelo chat e redução de 15% nas ligações.



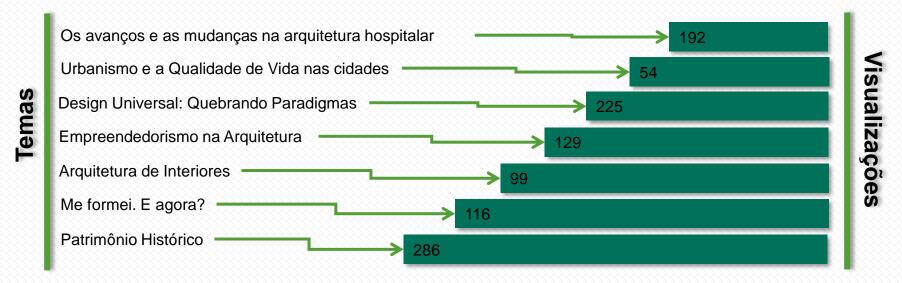
RESULTADOS

No intuito de aproximar os profissionais, estudantes e, principalmente, a população, humanizando seu atendimento, propondo ações eficazes e sociais, fazendo principalmente este último grupo entender a importância do arquiteto e do urbanista para o desenvolvimento e estruturação das cidade, foi remodelado o canal do Youtube do CAU/AM, passando a se chamar "TV CAU/AM"

No decorrer de 2020, foram realizadas 07 lives com os mais diversos temas, conforme descritos a seguir:



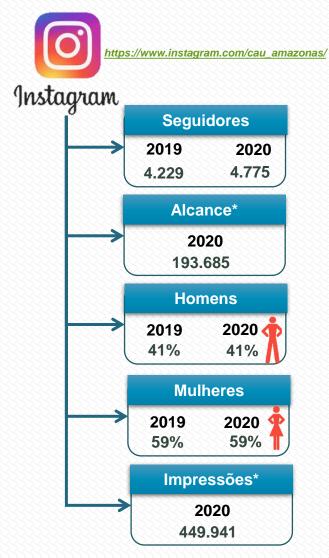
https://www.youtube.com/c/TVCAUAM/featured



RESULTADOS









DESAFIOS E PERSPECTIVAS

DESAFIOS:

- Aprimoramento das mídias digitais oficiais do CAU/AM ((Instagram, Facebook, Twitter), criando uma identidade visual baseada nas orientações técnicas comunicativas do CAU/BR com a finalidade de ser uma presença mais marcante e organizada na internet para todos os tipos de público;
- Implementação de um programa nos moldes de uma TV no canal do YouTube a fim de transmitir em tempo real os eventos e programações do CAU aos profissionais e sociedade, dando aos mesmos a oportunidade de acompanhamento das principais atividades e ações do CAU/AM
- Ser conhecido na mídia amazonense como uma Autarquia Federal que colabora para o desenvolvimento educacional, técnico, prático, econômico e que zela pela segurança da população, por meio de uma fiscalização permanente, para tanto se aproximará dos veículos de comunicação em massa.
- Gerenciar com maior acuidade as reclamações que chegam via site e redes sociais,

respondendo mensagens e acolhendo as críticas.

PERSPECTIVAS:

- O aumento de engajamentos e impulsionamentos dos conteúdos postados nas redes sociais tendo em vista que quanto mais os usuários se identifiquem com o assunto abordado maior será a visibilidade gratuita do material midiático resultando em elevadas visualizações.
- Presença do CAU/AM nos veículos de comunicação em massa, obtendo o seu reconhecimento como Conselho Profissional que orienta e fiscaliza o exercício da profissão de Arquitetura e Urbanismo no estado do Amazonas e que busca a valorização da referida profissão.
- Elevação dos índices de audiência e abrangência da cobertura das postagens em suas mídias sociais.

4.7 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Desde o exercício de 2017, o CAU/AM destina 2% das suas receitas correntes para a implementação de projetos voltados para Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS), porém, em 2020 devido a situação vivida em todo o país decorrente da pandemia, não foi possível a destinação de recursos financeiros para tais ações. No entanto, foram realizadas ações sem o dispêndio financeiro.

Sendo assim, foi realizada programação em alusão ao dia do Arquiteto com o tema "Arquitetura e Urbanismo: mais do que nunca, um compromisso com a vida" com o intuito despertar na sociedade a importância do arquiteto e urbanista para a qualidade de vida das pessoas e das cidades. As principais programações foram transmitidas pelo canal do CAU/AM no Youtube.

realizada *live*, transmitida pelo canal CAU/AM no Youtube, com o Arquiteto e Urbanista Pedro Paulo que abordou a importância da Arquitetura e do Urbanismo na construção de moradias dignas e cidades saudáveis, principalmente, neste período de pós-pandemia.

Tema: Urbanismo e a Qualidade de Vida nas cidades Participantes: Presidente Jean Faria / Arquiteto e

Urbanista Pedro Paulo

Visualizações: 54

Tema: Empreendedorismo na Arquitetura Participantes: Cristine Mayor, Maurício Carvalho, Monique Bastos, Ulli Guerreiro, Melissa Toledo, Marcos Cereto, Edgar Noronha

Visualizações: 129

Projeto: Arquitetos da Vizinhança
Apoio Institucional na divulgação das ações do
projeto realizado no dia do Arquiteto, oferecendo
instruções coletiva e consultoria individual aos
moradores da Zona Leste de Manaus.

Ação social.

DESAFIOS E PERSPECTIVAS

DESAFIOS:

- Firmar acordos de cooperação técnica com órgãos e instituições públicas voltadas para a Assistência Técnica;
- Tornar conhecida a Lei de Assistência Técnica de Interesse Social entre os profissionais e sociedade, principalmente para as áreas de baixa renda, necessitadas de melhoria habitacional;
- Promover ações de assistência técnica com voluntários e parcerias

PERSPECTIVA:

- Aplicabilidade efetiva da Lei de ATHIS;
- Aproximação dos profissionais ligados à Arquitetura e ao Urbanismo a realidade da ATHIS, ainda na sua formação profissional.



4.8 POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL

A Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental (CEPUA) formada por conselheiros efetivos, tem como finalidade contribuir para a valorização, o aperfeiçoamento e o desenvolvimento da profissão, promovendo a Arquitetura e Urbanismo junto à sociedade, zelar pelo planejamento territorial, defender a participação dos arquitetos e urbanistas na gestão urbana e ambiental, e estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado, competirá à Comissão de Política Urbana e Ambiental do CAU/AM.

Tendo em vista a pandemia e a restrição de circulações de pessoas não foi possível atuar com as ações previstas em conjunto com a CEFEP nas Instituições de ensino, bem como a realização de Workshop presencial sobre o Plano de Diretor.

No entanto foi realizada uma live abordando o Patrimônio Histórico que contou com a participação do engenheiro civil Cláudio Guenka, presidente do Instituto Municipal de Planejamento Urbano (IMPLURB), da arquiteta e urbanista Karla Bittar, Superintendente do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional no Amazonas (IPHAN), e da

procuradora Dra. Ellen Carvalho, membro da Comissão de Direito Urbanístico da Ordem dos Advogados do Brasil no Amazonas (OAB). O evento online teve 286 visualizações pelo canal do Youtube.

Foi enviada virtualmente e disponibilidade em site institucional a Carta-Aberta aos candidatos à prefeitura de Manaus, abordando os principais temas como saúde pública, urbanismo, meio ambiente, novas dimensões de mobilidade e melhoria da qualidade de vida. Com o envio da referida carta houve repercussões nas principais mídias locais.





DESAFIOS E PERSPECTIVAS



Fonte: https://mac.arq.br/10-principios-p-uma-melhor-mobilidade-urbana/

- Acompanhar a tramitação e a execução das Leis relacionadas a política urbana e ambiental, principalmente, com impactos locais;
- Fomentar a participação dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo na formulação das políticas urbanas, bem como nas elaborações e atualização do Plano de Diretor da capital e interior do estado do Amazonas;
- Atuar juntamente com a Comissão de Exercício Profissional a fim de proporcionar debates juntos aos estudantes das IEs, despertando nestes o interesse pelos aspectos políticos relacionados ao meio ambiente e urbanismo;
- Definições de ações voltadas para a preservação das obras históricas da cidade de Manaus.

ELEIÇÃO E POSSE GESTÃO 2021 - 2022

Em 15 de Outubro de 2020 foi realizada a eleição do CAU para a escolha dos conselheiros que atuarão na gestão 2021 – 2022. O pleito se deu por meio de sistema eleitoral virtual, conforme disponibilizado pelo CAU/BR no link https://eleicoes.caubr.gov.br/.

Todo o andamento das eleições no estado do Amazonas foi realizada pela Comissão Especial Eleitoral – CEAM e seus atos podem ser acessados pelo link https://www.cauam.gov.br/eleicoes-2020-2/.

Em dezembro de 2020 realizou-se a diplomação e posse dos novos conselheiros, como medida de segurança o evento foi transmitido pelo canal do CAU/AM no Youtube (https://youtu.be/dxZ8D7KOqag). Contou, ainda com a cobertura da empresa local.



ESPAÇO DE IDEIAS

O CAU/AM estruturou e inaugurou em 2020 o "Espaço de Ideias Larissa Christtine de Almeida" pensado para fomentar o trabalho dos novos arquitetos a fim de contribuir o crescimento profissional, principalmente, dos recém formados.

O espaço fica localizado na sede do CAU/AM e para a sua utilização o arquiteto e urbanista precisa agendar, com antecedência mínima de 24 horas, por meio do link https://www.cauam.gov.br/calendario/ e tomar conhecimento da política de uso.

O Espaço de Ideias é composto por 4 (quatro) estação de trabalho, mesa de reunião para até 6 (seis) pessoas e acervo de livros. A infraestrutura oferecida pelo o CAU/AM inclui: mobiliário e acesso à internet (wi-fi). Os usuários do espaço de ideias do CAU/AM deverão respeitar regras básicas de convivência: conservar o local de trabalho limpo e organizado, não fazer lanches ou refeições no espaço de trabalho e manter o silêncio.

Fonte: Ascom





5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

5.1 GESTÃO DE PESSOAS

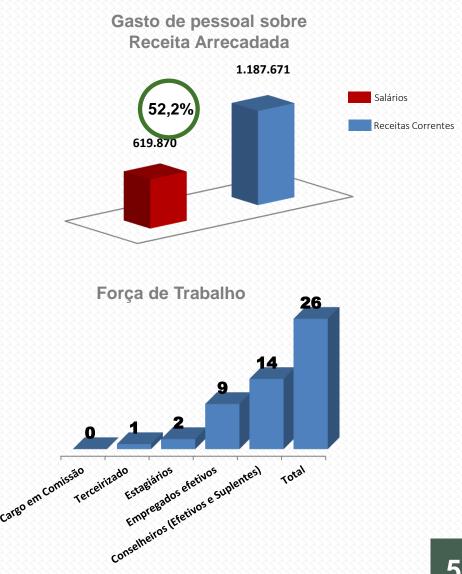
Ao término do exercício 2020 o CAU/AM contou com o corpo técnico de 11 colaboradores, incluindo os estagiários. Do montante, 82% são efetivados pelo Concurso Público realizado em 2013 e 18% são estagiários.

Do total da força de trabalho (11 colaboradores), 18% atua na área de fiscalização, 18% na área técnica e 64% na área de apoio.

O CAU/AM conta ainda com 09 conselheiros efetivos e 07 suplentes eleitos para a gestão 2018-2020, sendo que no exercício de 2020 tivemos 1 conselheiro que pediu para sair. Os mesmos atuam nas comissões ordinárias e especiais do CAU/AM, conforme composição anual.

Para assegurar a Lei de Responsabilidade Fiscal o CAU/AM realiza o acompanhamento das suas despesas e receitas mensalmente, sendo que no exercício o percentual de gasto de pessoal sobre o montante arrecadado ficou 52,2%.

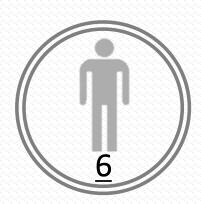
Salienta-se que devido a pandemia foi necessário demitir os ocupantes dos cargos em comissão como medida de contenção de gastos.



5.1 GESTÃO DE PESSOAS

Força de trabalho por sexo



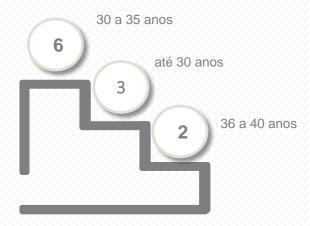


A força de trabalho do CAU/AM está distribuído entre 5 pessoas do sexo feminino e 6 do sexo masculino, em sua maioria concentrada na faixa etária entre 30 a 40 anos.

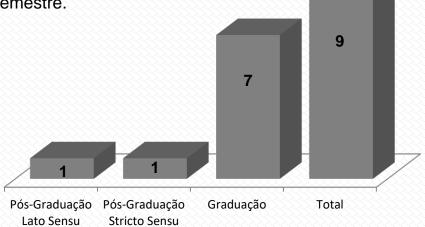
Salienta-se que todos os cargos, mesmo aqueles de nível médio, são ocupados por empregados com nível superior.

Em 2020, o CAU/AM não foi possível destinar recursos para capacitação dos funcionários, tendo em vista a necessidade de contingenciamento de despesas, em virtude da queda de arrecadação, principalmente no início do semestre.

Força de trabalho por Faixa Etária



Níveis de Qualificação dos Empregados



5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

As Diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento 2020, aprovado em Plenária pelo CAU/BR, são as responsáveis pela apresentação dos valores previstos de receitas nos CAU/UFs.

As receitas do CAU/AM são dividas em receitas correntes e receitas de capital. As correntes são compostas pela arrecadação das anuidades do exercício e de exercício anteriores de Pessoa Física e Pessoa Jurídica, Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), Taxas e multas, aplicações financeiras e fundo de apoio.

Inicialmente o valor de arrecadação das receitas correntes (anuidades, RRTs e demais taxas) previsto para o exercício de 2020 era na ordem de R\$ 1,3 milhão uma variação negativa de 1,8% em comparação a 2019.



Frente à queda de arrecadação pela pandemia, o CAU procedeu com a reprogramação orçamentárias ordinária de seu Plano de Ação. Em meados de setembro/2020, verificouse um crescimento na arrecadação de receitas de anuidade, sendo assim, foi realizada uma nova reprogramação financeira extraordinária.

Os recursos destinados a suportar a segunda reprogramação, no montante de R\$ 1,07 milhão, se apresentaram com uma variação positiva de 7,6% frente à primeira reprogramação 2020 (R\$ 993 mil).

Do total previsto das receitas correntes, o CAU/AM arrecadou R\$ 1,24 milhão, ultrapassando o previsto em 16%, porém, aproximadamente o mesmo valor arrecado no exercício de 2019.

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O CAU/AM fechou a arrecadação em 2020 em R\$ 1.241.397 superando 16 p.p da programação prevista, porém, ficando aproximadamente no mesmo patamar de 2019.

R\$ 501.002,40 RRT



R\$ 4.711,00 Aplicação Financeira



R\$ 457.815,29
Anuidade PF

R\$ 168.022,23
Anuidade PF

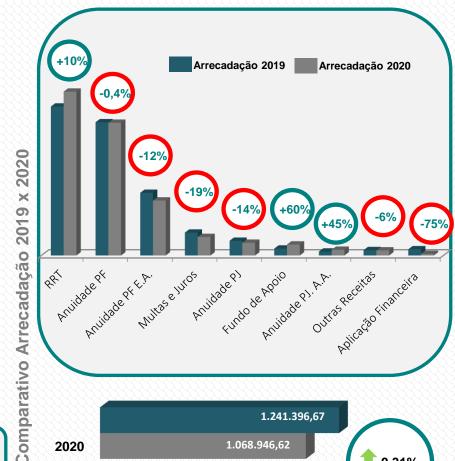
Anos Anteriores

R\$ 56.605,99Multas e Juros



R\$ 33.615,58 Fundo de Apoio

R\$ 15.399,10 Outras Receitas





58

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O CAU/AM fechou a execução no exercício de 2020 em R\$ 959.310,38, correspondendo a 89% da programação prevista. Em comparação a 2019, houve uma redução de 13%.

R\$ 620.333,46
Salários e
Encargos

R\$ 4.519,80
Diárias Cons.

R\$ 486,00 Diárias Func.

R\$ 89.103,88 Despesas Serv. Pessoa Física



R\$ 172.201,38

Despesas Serv.

Pessoa Jurídica

R\$ 38.556,10

Transferência

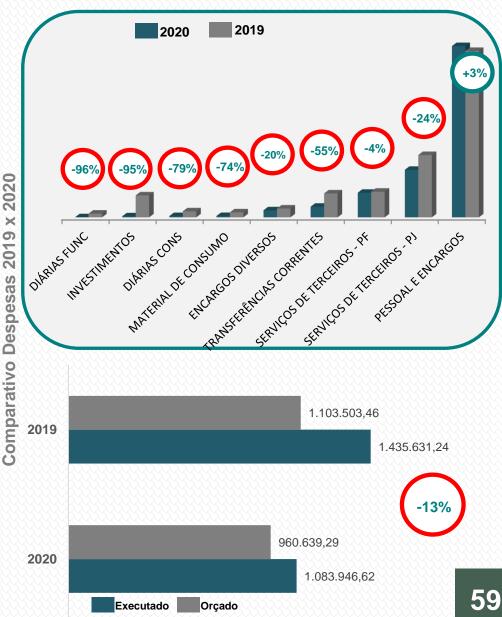
Corrente

R\$ 25.584,56

Significant Encargos
Diversos

R\$ 4.768,67 Material de Consumo

R\$ 3.756,83 Investimentos

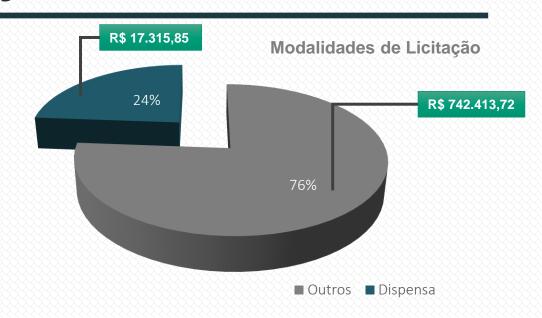


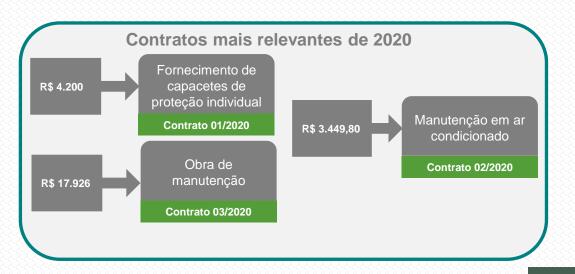
5.3 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

O CAU/AM realiza seus procedimentos de aquisições e contratações baseados no conjunto de normas e diretrizes estabelecidas pela esfera Federal, bem como pelos órgãos correlatos, conforme a seguir:

- Constituição Federal;
- Lei n.º 8.666/1993;
- Lei n.º 10.520/2002;
- Lei Complementar n.º 123/2006;
- Decretos Lei n.º 3.555/2000; 3.722/2001; 5.450/2005; 7.892/2013; 8.538/2015;
- Instruções Normativas

Todos os processos de compras e contratações são acompanhados pela Assessoria Jurídica a qual emite parecer quanto a sua conformidade às normas citadas anteriormente.





5.4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A gestão de TI do CAU é realizada através do Centro de Serviços Compartilhados (CSC) gerando uma série de vantagens aos CAU/UFs e para a comunidade dos Arquitetos e Urbanistas como a melhor prestação de serviços em todo o país e de maneira uniformizada; economia de escala na compra de tecnologias e treinamento dos atendentes; e facilidade de atualização tecnológica, uma vez que o mesmo sistema é usado em todas as unidades da federação.

O (CSC) gerencia serviços como o Sistema de Comunicação e Informação do CAU (SICCAU) e o Sistema de Inteligência Geográfica (IGEO), além de informações contábeis e gerenciais internas do CAU. Os custos são compartilhados entre o CAU/BR e os CAU/UFs, em conformidade com as obrigações respectivas estabelecidas pela Lei 12.378/2010.

Sendo assim, o CAU/AM, em conjunto com o CAU/BR, conta com o atendimento do Centro de Serviços Compartilhados-CSC, conforme definido na Resolução n. 92 do CAU/BR, de 10 de outubro de 2014, que compreendem os seguintes serviços:

- a) Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos;
- b) Serviço de DATA CENTER;
- c) Rede Integrada de Atendimento (RIA).

Recursos investidos no CSC



5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Em 2020, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas realizou gastos no total de R\$ 72.038,09 em infraestrutura.

Investimento Patrimonial	(Base 2020)
Móveis e Utensílios	68.281,26
Sistemas de Processamento de Dados	3.756,83
Total	72.038,09

Foram realizados serviços importantes de infraestrutura, dos quais destacam-se: a aquisição dos móveis para mobiliar o auditório, sala da presidência, sala que será disponibilizada aos recém formados e demais arquitetos para atender seus clientes, e melhoria do mobiliário da sala de atendimento, além de aquisição de servidor, ponto eletrônico e renovação das licenças dos computadores, dentre outros.

Entre os resultados decorrentes destaca-se:

- Aprimoramento da infraestrutura do Conselho;
- Melhoria da eficiência dos sistemas de informação;
- Melhoria da qualidade dos ambientes de trabalho e das áreas comuns da Instituição.

Desfazimento de ativos

Não houve desfazimento de ativo no Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas – CAU/AM no exercício de 2020.



Conformidade Legal

Para assegurar a conformidade legal da gestão patrimonial, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas, observa e aplica as Leis nº 8.666/1993, nº 8.429/92 e nº 4.320/64; o Decreto-lei nº 200/67; a Instrução Normativa nº 205/88; a Lei Complementar nº 101/200 e os demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública Federal, dentre outros.

5.6 GESTÃO DE CUSTOS

A gestão de custos do CAU/AM é efetuada em consonância com as diretrizes orçamentárias, realizadas por centro de custos distribuídos entre Projetos e Atividades vinculados aos objetivos estratégicos, conforme mapa estratégico do CAU.

O acompanhamento é realizado de forma mensal, tanto pelo CAU/AM quanto pela área da contabilidade do CAU/BR, no intuito de identificar possíveis desvios no seu curso, sendo relatados quando OS mesmos identificados. Do surgimento da necessidade. são realizados ajustes realizada contábeis. bem como transposições mediante solicitação das instâncias competentes.

Mediante a necessidade de alteração do valor orçado, são realizadas reformulações orçamentárias que são aprovadas pelo Plenário do CAU/AM e homologadas pelo Conselho Federal.

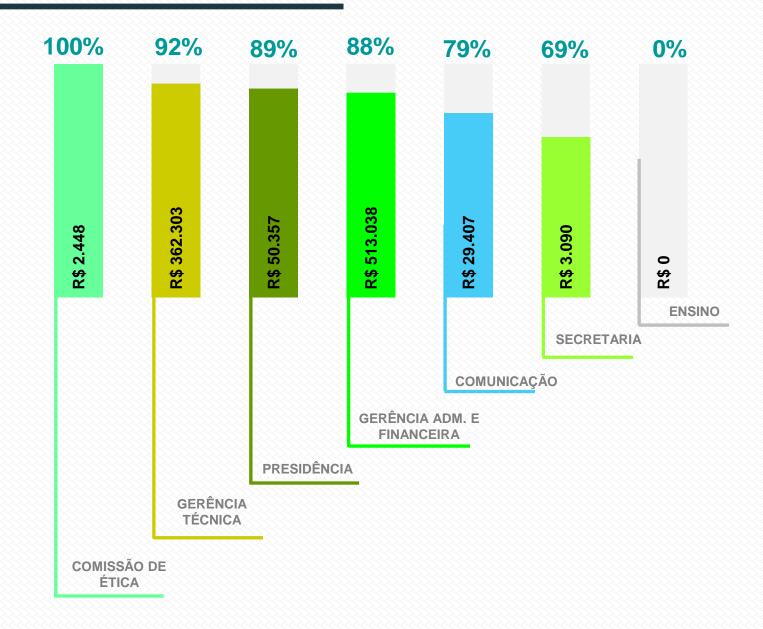
Após a aprovação do plano de ação, os seus projetos e atividades são agrupados por centros de custos e suas despesas agrupadas por natureza de despesas, distinguindo-se despesas correntes e de capital, bem como os custos fixos e variáveis, permitindo o acompanhamento das projeções das despesas na elaboração do plano de ação daqueles projetos e/ou atividades que darão continuidade no próximo exercício.

Todos os projetos e atividades são cadastrados no sistema SISCONT.NET, e alocadas suas despesas em cada conta contábil específica, para que assim, a área competente consiga emitir os empenhos, liquidações e pagamentos das contrações e aquisições dos projetos e atividades.

Sendo assim, a gestão dos custos passa a ser acompanhada diariamente mediante o acompanhamento dos pagamentos e os seus processos de origem



Desempenho atual em comparação com o desempenho esperado



5.7 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

No intuito de otimizar os processos e diminuir os papéis gerados pelo processo físico, o CAU contratou empresa para o fornecimento de plataforma de gestão integrada. A ferramenta está sendo utilizada e aprimorada aos poucos entre os CAU/UFs por meio do Centro de Serviços Compartilhados.

A plataforma possibilita que toda a tramitação dos processos, bem como o acompanhamento do planejamento estratégico seja realizado via sistema.

No âmbito do estado do Amazonas, o setor de fiscalização já realiza os seus procedimentos, bem como seus respectivos processos, via Sistema de Comunicação e Informação do CAU (SICCAU), contribuindo para a diminuição do uso de papel e sua circulação entre os setores.

Tendo em vista o período em Teletrabalho dos colaboradores, por conta do *lockdown* em Manaus, houve uma redução no consumo de energia.



6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

CONSIDERAÇÕES

Apresento o relatório referente a posição Orçamentaria, Financeira e Patrimonial, levantado em 31 de dezembro de 2020, de acordo com a documentação de despesas e receitas, apresentas à esta contabilidade.

Esclareço que este Regional cumpriu mais uma etapa de suas atividades devidamente adequada as suas reais possibilidades, tendo em vista a arrecadação de suas receitas, que proporcionaram a realização de suas despesas, tanto de custeio como de investimentos, o que deu condições a esta diretoria para realizar o seu programa de trabalho com eficácia e segurança por meio do sistema informatizado integrado a diversos sistemas de controle administrativo possibilitando, assim, um acompanhamento da gestão contábil em tempo real.

NORMA INTERNA

Além da Lei n° 4320/1964, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do manual correspondente (MCASP) seguidas integralmente pela Contadoria do CAU/AM, a Resolução CAU/BR nº 174/2018 dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/AM (https://transparencia.cauam.gov.br/?page_id=116). Tal norma propicia ao CAU/AM, dentre outros, de exercer acompanhamento por meio de orientações e proposições de melhorias das informações contábeis.

DECLARAÇÃO DO CONTADOR GERAL DO CAU/AM



Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e pelo respectivo manual (MCASP), referentes ao exercício de 2020, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Amazonas – CAU/AM.

Manaus, 20 de março de 2021.

João Bosco de Lima Contador CRC/AM 007933/O-0

6.1 ORÇAMENTO

O Orçamento da Receita e Despesa foi aprovado pelo Plenário, no total de **R\$ 1.428.913,60**, tendo sido realizado ajustes de valores das suas dotações, com a transposição de valores, no sentido de adequá-lo ao cumprimento dos trabalhos, até o final do exercício.

Devido ao atual cenário os recursos necessários para cobrir estes ajustes foram através de anulações parciais, transposições e reformulações, conforme previsto pelas normativas vigentes do Federal, o que representou na alteração orçamentária para **R\$** 1.083.946,62, uma redução de 24,14%.

RECEITA ORÇAMENTÁRIA

A receita orçamentária arrecadada atingiu a soma de **R\$ 1.241.396,67**, correspondendo ao percentual de **114,53%** do total previsto para o exercício.

Receitas Correntes	Valores	(%)
Contribuições	630.062,60	50,75
Serviços	507.271,20	40,86
Financeiras	55.048,19	4,43
Transferências Correntes	33.615,58	2,71
Outras receitas Correntes	15.399,10	1,24
Total	1.241.396,67	100,00

Os índices acima estão relacionados com o total da receita arrecadada.

DESPESA ORÇAMENTÁRIA

As despesas orçamentárias do exercício somaram o valor total de **R\$ 953.441,73**, distribuído da seguinte forma:

Despesas Correntes	Valores	(%)	
Pessoal e Encargos	620.819,46	65,11	
Material de Consumo	4.768,37	0,50	
Serviços de Terceiros	258.627,50	27,13	
Encargos Diversos	25.584,56	2,68	
Despesas de Exercícios Anteriores (D.E.A)	1.328,91	0,14	
Transferências Correntes	38.556,10	4,04	
Total (A)	949.684,90	99,61	
Despesas Capital			
Investimentos	3.756,83	0,39	
Total (B)	3.756,83	0,39	
Total (A+B)	953.441,73	100,00	

Os índices acima estão relacionados com o total da despesa empenhada.

SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO

Apuração Orçamentária	Valores
(+) Receita Arrecadada	1.241.396,67
(-) Despesas Empenhada	960.639,29
(=) Resultado Orçamentário	280.757,38

6.2 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.

As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas.

		Variações	Patrimoniais			
Variações Patrimoniais Aumentativas			Variações Patrimoniais Diminutivas			
Descrição	2020	2019	9 Descrição 2020			
Contribuições	843.634,36	904.051,76	Pessoal e Encargos	620.015,51	610.480,39	
Exp de bens e serviços	507.271,20	464.382,95	Uso de Bens e Serviços	321.773,94	422.864,71	
Financeiras	55.048,19	79.790,48	Transferências	38.556,10	86.526,30	
Transferências	33.615,58	21.001,35	Desv. Perdas Ativos	92.509,12	88.181,45	
Outras Var. Patr. Aument.	23.616,41	16.315,14	Outras Var. Patr. Dimun.	0		
					\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
Total	1.463.185,74	1.485.541,68	Total	1.072.854,67	1.208.052,85	
Resultado Patrimonial do Exercício				390.331,07	277.488,83	

O resultado Patrimonial do exercício apresentou um saldo positivo de R\$ 390.331,07.

6.3 BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO			PASSIVO PASSIVO			
Especificação	2020	2019	Especificação	2020	2019	
ATIVO CIRCULANTE	1.723.675,64	1.380.604,04	PASSIVO CIRCULANTE	75.196,09	77.401,86	
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.059.255,37	853.165,82	OBRIGAÇOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CHRTO PRAZO	62.165,97	62.483,92	
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	648.524,54	516.822,80	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	7.197,56	6.353,67	
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	15.895,73	10.615,42	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	5.832,56	8.564,27	
			PASSIVO NÃO-CIRCULANTE			
ATIVO NÃO-CIRCULANTE			TOTAL DO PASSIVO	75.196,09	77.401,86	
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	65.447,43	69.439,44				
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	64.793,56	69.159,31	PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA - PROFISSIONAIS E EMPRESAS (CLIENTES)	64.793,56	69.159,31	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	653,87	280,13	Resultados Acumulados	1.860.686,17	1.470.355,10	
IMOBILIZADO	136.906,48	91.234,21	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.860.686,17	1.470.355,10	
BENS MÓVEIS	263.394,76	197.112,50	TOTAL	1.935.882,26	1.547.756,96	
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	126.488,28C	105.878,29C				
INTANGÍVEL	9.852,71	6.479,27				
SOFTWARES	23.737,31	17.981,48				
(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	13.884,60C	11.502,21C				

6.4 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Valores em R\$ mil

	2020	2019		2020	2019
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.463.185,74	1.485.541,68	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.072.854,67	1.208.052,85
CONTRIBUIÇÕES	843.634,36	904.051,76	PESSOAL E ENCARGOS	620.015,51	610.480,39
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	507.271,20		BENEFÍCIOS A PESSOAL	463,60	1.710,00
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	507.271,20	464.382,95	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	321.773,94	422.864,71
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	55.048,19	79.790,48	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	4.845,37	20.602,24
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	28.426,05	47.639,93	DIARIAS	5.005,80	35.364,60
MULTAS SOBRE ANUIDADES	28.426,05	47.639,93	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	95.395,34	124.458,32
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	33.615,58	21.001,35	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	192.788,17	224.151,12
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	33.615,58	21.001,35	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	23.739,26	18.288,43
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	33.615,58	21.001,35	DEPRECIACAO	20.609,99	15.106,69
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	23.616,41	16.315,14	AMORTIZACAO	3.129,27	3.181,74
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	23.616,41	16.315,14	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	38.556,10	86.526,30
MULTAS ADMINISTRATIVAS	5.945,75	221,10	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	38.556,10	86.526,30
INDENIZAÇÕES	10.829,62	15.346,85	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	38.556,10	86.526,30
ÔNUS DE SUCUMBÊNCIA POR AÇÕES JUDICIAIS	567,69	747,19	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	92.509,12	88.181,45
REVERSÃO DE PROVISÕES	6.273,35		REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	92.509,12	88.181,45
		<u> </u>	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CREDITOS	92.509,12	88.181,45
Total das Variações Ativas :	1.463.185,74		Total das Variações Passivas :	1.072.854,67	1.208.052,85
m/m to 1 cm / / t		RESULTADO PATE		200 204 27	277 400 27
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	390.331,07	277.488,83
Total	1.463.185,74	1.485.541,68	Total	1.463.185,74	1.485.541,68

Demonstração contábil completa disponível em: http:\//transparencia.cauam.gov.br/?page_id=1146

6.5 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	RECEITAS REALIZADAS	DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Valores em R\$ DESPESAS EMPENHADAS
RECEITA CORRENTE	1.241.396,67		956.882,46
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	630.062,60		620.819,46
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	630.062,60	DECCOAL E ENCADOOC	620.333,46
ANUIDADES	630.062,60	DTÁRTAS	486,00
		MATERIAL DE CONSUMO	4.768,37
RECEITA DE SERVIÇOS	507.271,20	MATERIAL DE CONSUMO	4.768,37
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	3.526,20	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	93.623,68
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	502.647,96	REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS	89.103,88
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.097,04	DIÁRIAS	4.519,80
FINANCEIRAS	55.048,19	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	172.201,38
UROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	26.622,14	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	52.949,26
NTUALIZAÇÃO MONETÁRIA	28.426,05	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	4.500,00
MULTAS SOBRE ANUIDADES	23.715,05	SERVIÇOS PRESTADOS	108.460,66
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	4.711,00	PASSAGENS	6.291,46
TRANSFERENCIAS CORRENTES	33.615,58	ENCARGOS DIVERSOS	25.584,56
DUTRAS RECEITAS CORRENTES	15.399,10	ENCARGOS DIVERSOS	25.584,56
		DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	1.328,91
MULTAS DE INFRAÇÕES	5.945,75	TRANSI ERENCIAS CORRENTES	38.556,10
NDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	8.885,66	FUNDO DE APOIO AO CAU-UF	10.639,30
ÒNUS DE SUCUMBÊNCIA POR AÇÕES JUDICIAIS	567,69	CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	3.756,83
OTAL	1.241.396,67	INVESTIMENTOS	3.756,83
		EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	3.756,83
Demonstração contábil completa disponível em:		DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	-8
Demonstração contabil completa disponivei	Cilli	SUB-TOTAL DAS DESPESAS	960.639,29
http:\ https://transparencia.cauam.gov.br/?page	id=149	SUPERÁVIT	280.757,38
		TOTAL	1.241.396,67

6.7 BALANÇO FINANCEIRO

Valores em R\$ mil

INGRESSOS		DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Receita Orçamentária	1.241.396,67	1.237.590,80	Despesa Orçamentária	960.639,29	1.172.941,72
RECEITA REALIZADA	1.241.396,67	1.237.590,80	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	3333333 3	69.438,26
RECEITA CORRENTE	1.241.396,67	1.237.590,80	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	7.197,56	6.353,67
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	630.062,60	656.024,55	CREDITO EMPENHADO - PAGO	953.441,73	1.097.149,79
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	630.062,60	656.024,55	DESPESA CORRENTE	949.684,90	1.085.993,99
ANUIDADES	630.062,60	656.024,55	PESSOAL	620.819,46	616.281,80
RECEITA DE SERVIÇOS	507.271,20	464.382,95	MATERIAL DE CONSUMO	4.768,37	17.980,84
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	3.526,20	3.073,43	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	93.623,68	114.678,74
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	502.647,96	461.157,90	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	165.003,82	218.439,22
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.097,04	151,62	ENCARGOS DIVERSOS	25.584,56	31.777,09
FINANCEIRAS	55.048,19	79.866,81	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.328,91	310,00
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	26.622,14	32.150,55	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.556,10	86.526,30
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	28.426,05	47.716,26	DESPESA DE CAPITAL	3.756,83	11.155,80
TRANSFERENCIAS CORRENTES	33.615,58	21.001,35			33333333 <u>-</u>
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	15.399,10	16.315,14		-	-
Recebimentos Extraorçamentários	842.605,03	909.808,53	Pagamentos Extraorçamentários	917.272,86	832.783,06
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	-	69.438,26	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	69.438,26	5.201,40
Inscrição de Restos a Pagar Processados	7.197,56	6.353,67	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	6.353,67	1.134,04
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	88.180,65	81.993,50	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	90.912,36	78.507,02
Outros Recebimentos Extraorçamentários	747.226,82	752.023,10	Outros Pagamentos Extraorçamentários	750.568,57	747.940,60
Saldo em espécie do Exercício Anterior	853.165,82	711.491,27	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.059.255,37	853.165,82
Caixa e Equivalente de Caixa	853.165,82	711.491,27	Caixa e Equivalente de Caixa	1.059.255,37	853.165,82
Total:	2.937.167,52	2.858.890,60		2.937.167,52	2.858.890,60

Demonstração contábil completa disponível em: http:\ https://transparencia.cauam.gov.br/?page_id=1136

6.8 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

	2020	2019
RECEITA CORRENTE	1.241.396,67	1.237.590,80
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	630.062,60	656.024,55
RECEITA DE SERVIÇOS	507.271,20	464.382,95
FINANCEIRAS	55.048,19	79.866,81
MULTAS SOBRE ANUIDADES	23.715,05	28.790,43
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	4.711,00	18.925,83
TRANSFERENCIAS CORRENTES	33.615,58	21.001,35
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	15.399,10	16.315,14
OUTROS INGRESSOS	835.407,47	834.016,60
DESEMBOLSOS	-	
DESPESA CORRENTE	949.684,90	1.085.993,99
PESSOAL	620.819,46	616.281,80
MATERIAL DE CONSUMO	4.768,37	17.980,84
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	93.623,68	114.678,74
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	165.003,82	218.439,22
ENCARGOS DIVERSOS	25.584,56	31.777,09
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.328,91	310,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.556,10	86.526,30
OUTROS DESEMBOLSOS	917.272,86	832.783,06
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	209.846,38	152.830,35
INVESTIMENTOS	3.756,83	11.155,80
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	(3.756,83)	(11.155,80)
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	206.089,55	141.674,55
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	853.165,82	711.491,27
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.059.255,37	853.165,82

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTABEIS

As Demonstrações Contábeis do CAU/AM estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN n° 700 de 10/12/2014, 8ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC TSP ESTRUTURA CONCEITUAL, NBC TSP 07, NBC TSP 11 e NBC TSP 17.

O CAU/AM adota o Manual de Procedimentos Contábeis do sistema CAU de 2017 expedido pelo CAU/BR, em consonância com as instruções contidas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Real e foram preparadas com base no custo histórico, com exceção das apropriações mensais de férias e 13º salário, depreciação e amortização dos itens do patrimônio, provisões judiciais constituídas e o controle dos itens de almoxarifado.

As demonstrações contábeis emitidas pelo CAU/AM são o Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração do Fluxo de Caixa.

Os resultados apurados pelo CAU/AM em 2020 foram todos superavitários.

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxo de Caixa, regidos pelas diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCs TSP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), relativas ao período de janeiro a dezembro de 2020, refletem nos seus aspectos mais relevantes.

Disponível na íntegra em https://transparencia.cauam.gov.br/?page_id=1784

Manaus, 20 de março de 2021.

João Bosco de Lima

Contador CRC/AM 007933/O-0